



Algemene informatie en pedagogisch beleid

2011

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Voorwoord | 3 |
| A. Het kinderdagverblijf | 4 |
| 1. Uitgangspunten bij de zorg voor de kinderen | 4 |
| 2. Beschrijving van de ruimtes | 4 |
| 3. Openingstijden | 5 |
| 4. Groepsindeling & groepsleiding | 6 |
| 5. Creativiteit | 7 |
| 6. Muziek, dans en kunst | 7 |
| 7. Stagebeleid | 7 |
| 8. Inspectie, hygiëne en veiligheid | 8 |
| 9. Dagindeling | 8 |
| 10. Halen en brengen | 9 |
| 11. Voedingsgewoonten | 9 |
| 12. Zieke kinderen | 9 |
| 13. Vakanties | 10 |
| 14. Voertaal | 10 |
| 15. Privacy | 10 |
| 16. Vervelende gebeurtenissen omtrent het kind | 10 |
| 17. Verlengingsbeleid | 10 |
| 18. Huishoudelijk reglement | 11 |
| B. Plaatsing | 13 |
| 1. Inschrijving en plaatsingsbeleid | 13 |
| 2. Wennen | 13 |
| C. Ouders | 14 |
| 1. Oudergesprekken | 14 |
| 2. Oudervergaderingen | 14 |
| D. Organisatie | 15 |
| 1. Oudercommissie | 15 |
| 2. Klachtenregeling | 15 |
| 3. De Medewerkers | 17 |
| 4. Contactgegevens | 18 |
| E. Financiën | 19 |
| 1. Tarieven | 19 |
| 2. Verzekeringen | 19 |
| F. Pedagogisch beleid | 20 |
| 1. Inleiding | 20 |
| 2. Uitgangspunten | 20 |
| 3. Veiligheid en hechting | 22 |
| 4. Sociale ontwikkeling en respect | 23 |
| 5. Cognitieve en lichamelijke ontwikkeling | 24 |
| 6. Emotionele ontwikkeling | 25 |
| 7. Zelfstandigheid en zelfvertrouwen | 26 |
| 8. Creativiteit en fantasie | 26 |
| 9. Problemen in de ontwikkeling | 27 |
| 10. Bronvermelding | 27 |

Voorwoord

In dit informatieboekje vindt u meer informatie over Kinderdagopvang Bloem. Kinderdagopvang Bloem bestaat uit twee kinderdagverblijven in de Amsterdamse rivierenbuurt. In 2003 opende de eerste vestiging in de Roerstraat haar deuren. In 2006 werd de tweede vestiging in de Trompenburgstraat geopend.

Beide kinderdagverblijven bestaan uit twee groepen. Kleinschaligheid is belangrijk zodat het voor onze klanten, de kleine kinderen, overzichtelijk blijft. Verder vinden wij het belangrijk dat de ruimtes fris en licht overkomen. U vindt bij ons dus ook een moderne indeling van de ruimtes die er toe bij dragen dat de kinderen zich snel thuis voelen.

Wanneer u zich bij ons inschrijft, kunt u zich voor beide vestigingen opgeven. U maakt dan uiteraard meer kans op een plaats. Ook kunt u uw voorkeur opgeven voor vestiging. Beide vestigingen liggen op 10 minuten loopafstand van elkaar.

Dit informatieboekje gaat op voor beide vestigingen. Daar waar het nodig is, zoals bij de beschrijvingen van de ruimtes wordt er uiteraard wel onderscheid gemaakt.

Wij hopen dat onze aanpak u aanspreekt en dat alles duidelijk staat vermeld. Mocht u echter vragen hebben dan kunt u altijd bij ons terecht.

Met vriendelijke groet,

Ramon Rikken en Gila Rikken-de Winter

A. Het kinderdagverblijf

1. Uitgangspunten bij de zorg voor de kinderen

Als allerbelangrijkste geldt dat de crèche een plek is waar de kinderen zich 'thuis' voelen. Een warme, veilige plek waar ze zich op hun gemak voelen en waar ze geheel op hun eigen manier en op hun eigen tempo de wereld kunnen ontdekken. Daarin worden ze door ons gesteund en gestimuleerd. Bijvoorbeeld door middel van creatieve activiteiten; tekenen, verven, kleien, muziek maken.

Maar naast het de kinderen een leuke dag bezorgen, vinden wij dat wij naast de ouders een belangrijke opvoedingstaak hebben, de meeste kinderen zullen immers veel tijd bij ons doorbrengen. Onze uitgebreide visie hierover kunt u vinden in ons pedagogisch beleid.

Een aantal belangrijke punten uit dit beleid zijn flexibiliteit, zelfstandigheid en het stimuleren van de sociale ontwikkeling. Met flexibiliteit wordt bedoeld dat we kinderen de ruimte geven om zelf aan te geven waar ze op dat moment aan toe zijn. We hebben dus wel vaste eettijden en bij de peuters ook vaste slaaptijden, maar daartussenin willen wij het zo min mogelijk voor ze invullen. Zien we dat een aantal kinderen heel druk zijn, dan laten we ze lekker buiten rennen en met de kinderen die moe zijn gaan we gezellig boekjes lezen of knutselen.

Verder is het stimuleren van zelfstandigheid heel erg belangrijk voor het ontwikkelen van zelfvertrouwen bij kinderen. "Kijk eens, ik kan het al zelf!". Zo vragen we de kinderen bijvoorbeeld om te helpen met het dekken van de tafel, zichzelf uit en aan kleden, tandenpoetsen etc.

Tot slot de sociale ontwikkeling en het respect hebben voor elkaar. We willen graag dat ieder kind zich op zijn gemak voelt in de groep, daarbij is het belangrijk dat niet alleen wij, maar ook de kinderen een beetje voor elkaar zorgen en rekening met elkaar leren houden. We willen bijvoorbeeld dat iedereen aan tafel blijft zitten tot iedereen klaar is, dat ze stil zijn als iemand ander wat verteld en dat ze elkaar troosten als iemand verdrietig is. Ook proberen we de kinderen hun ruzies zelf te laten oplossen. Wij staan er dus bij als scheidsrechter en reiken de kinderen mogelijkheden om samen tot een oplossing te komen. Tot zover een beknopte versie van onze pedagogische visie.

2. Beschrijving van de ruimtes

Roerstraat 101-a

Je komt binnen door een poort onder de huizen door in een hoek van de Roerstraat. De poort komt uit op de speelplaats. Rechts is een speelplaatsje voor de babygroep en links een voor de peuters.

Je gaat het gebouw binnen via de tochtal, waarna je de centrale ruimte binnenkomt. Links van de hal bevindt zich de peutergroep, in het midden het kantoortje/ personeelsruimte en rechts de babygroep. Verder is er in de hal een berghok, wasmachinehok en een personeelstoilet.

Als je de peutergroep binnenkomt zijn rechts de wc-tjes voor de kinderen (een afgescheiden ruimte) en daarachter het keukenblok.

Links zijn openslaande deuren naar de speelplaats. Omdat alle wanden van (veiligheids)glas zijn is er veel overzicht. Aan het eind van de ruimte is de slaapkamer voor de peuters waarin zich stapelbedjes bevinden.

In de babygroep is er als je binnenkomt aan de linkerkant een sanitaire ruimte waar verschoond kan worden en daarachter wederom een keukenblok. Rechts zijn ook weer deuren naar de speelplaats en aan het eind van de ruimte de slaapkamer voor de babygroep.

Trompenburgstraat 139-141

Je komt binnen in de hal. Direct voor je is de deur naar de peutergroep. Deze groep bestaat uit twee grote ruimtes. In de meeste linkse ruimte staat een speelkasteel en een bankstel. Deze ruimte wordt gebruikt als speelruimte. De andere ruimte sluit aan op de speelruimte middels een groot portaal. In de ruimte staan twee grote tafels en de keuken, welke als een schiereiland in de groep staat. Direct na de ingang van de peutergroep bevindt zich nog een verschoonruimte. Hier staat een commode en twee kleine toiletjes. Aangrenzend aan de speelkamer bevindt zich de slaapkamer van de peuters. De slaapkamer heeft een donkerblauwe vloer en meer blauwe accenten, om rust en koelte te creëren.

De babygroep bevindt zich rechts van de ingang. Deze is te benaderen via de gang, maar ook via de peutergroep. De keukens voor de baby- en peutergroep kunnen namelijk gezien worden als een grote keuken. Deze is van elkaar af te scheiden middels een grote schijfdeur. In de babygroep staat een eettafel en een klein speeltoestel, met twee gestoffeerde traptreden en een glijbaantje. Aan grenzend aan de eetruimte is nog een brede gang die leidt naar de slaapkamers van de babygroep. In deze brede gang staat het bankstel. De slaapkamer komt uit op de achtertuin.

Alle groepsruimtes, behalve de slaapkamers van de peuters en de gezamenlijke hal, komen uit op de achtertuin. Iedere ruimte beschikt naast ramen ook over grote openslaande deuren naar deze tuin.

De tuin licht lekker zonnig, maar beschikt ook over genoeg schaduwplekken door omgrenzende woningen. In de tuin staat een klein schuurtje, waar buitenspeelgoed wordt opgeslagen. Verder staat er in de tuin een zandbak, een klimtoestel en een mooie grote boom. De tuin is rondom voorzien van een grote schutting. De omvang van de tuin bedraagt circa 100 m².

Via de centrale hal van de crèche kan ook nog het toilet voor volwassenen, het washok en kantoor worden bereikt. De totale omvang van de crèche is circa 200 m².

3. Openingstijden

Het kinderdagverblijf is open van maandag tot en met vrijdag van 8.00 uur tot 18.00 uur.

4. Groepsindeling & groepsleiding

Op de babygroep zitten negen baby's van 0 tot 1½ a 2 jaar en op de peutergroep veertien peuters van 1½ a 2 tot 4 jaar. In de samenstelling van de groepen wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de leeftijden van de kinderen.

Zo proberen we ervoor te zorgen dat er niet te veel kinderen van één leeftijd zijn, maar dat er wel voor ieder kind een leeftijdsgenootje is. Dat is van belang voor het contact in de groep, maar ook zodat ze nooit alleen overgaan naar de peutergroep. Verder zullen we proberen rekening te houden met de verhouding jongens en meisjes in de groep.

Op beide groepen staan per dag twee of drie pedagogisch medewerkers. Wij houden ons hierbij aan de leidster-kind ratio zoals deze in de beleidsregels staat beschreven;

- één leidster per vier aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- één leidster per vijf aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- één leidster per zes aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- één leidster per acht aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep moet een gemiddelde berekend worden voor de vaststelling van het aantal kinderen per leidster volgens volgend schema.

| Leeftijd | Beroeps-krachten | Maximale aantal |
|----------|------------------|-----------------|
| 0 tot 1 | 1 | 4 |
| 1 tot 2 | 1 | 5 |
| 2 tot 3 | 1 | 6 |
| 3 tot 4 | 1 | 8 |
| 0 tot 2 | 1 | 4,5 |
| 0 tot 3 | 1 | 5 |
| 0 tot 4 | 1 | 5,75 |
| 1 tot 3 | 1 | 5,5 |
| 1 tot 4 | 1 | 6,33 |
| 2 tot 4 | 1 | 7 |

Bij de berekening van het maximale aantal kinderen in een groep en het minimaal vereiste aantal beroepskrachten, wordt bij groepen, samengesteld uit kinderen van verschillende leeftijden, een vaste volgorde aangehouden. De eerste stap daarbij is dat het maximale aantal kinderen per leeftijdscategorie wordt berekend, bijvoorbeeld maximaal vier baby's ("0-jarigen") per beroepskracht. De tweede stap is vervolgens de berekening van het resterende aantal kinderen en de daarbij behorende maxima. Er wordt naar boven afgerond; bij een rest van 0,5 of hoger wordt naar 1 afgerond. Een rest lager dan 0,5 zal naar beneden worden afgerond.

Per dag mag er drie uur worden afgeweken van de leidster-kind-ratio. Dit is rond de opening en sluiting van het kindercentrum en de lunchpauze.

Al ons personeel heeft een passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen. Dit is het MBO diploma pedagogisch medewerker (SPW of PW) Niveau 3 of hoger, of gelijkgesteld diploma. Een lijst met gelijkgestelde diploma's vindt u op onze website. Verder zijn een aantal medewerkers bezig met deze opleiding. Zij lopen bij ons stage. Zie voor meer informatie hierover het hoofdstuk stage beleid.

Daarnaast komt het natuurlijk voor dat er door ziekte of vakantie inval op de groep staat. Een invalkracht, is in alle gevallen ook gediplomeerd. Wij proberen zoveel als mogelijk met vaste invallers te werken om de kinderen een zo veilig als mogelijk gevoel te geven. Dit lukt helaas niet altijd. De medewerkster die opent en de eerste overdracht regelt is in de meeste gevallen een vaste kracht. Als er een invaller werkt dan krijgt deze in alle gevallen een late dienst.

Naast de reguliere opleiding, bieden wij alle vaste krachten een EHBO-cursus aan en zijn er bovendien tot nu toe vijf mensen die een BHV-diploma (Bedrijfshulpverlening) hebben.

5. Creativiteit

Wij hanteren geen vaststaand dagprogramma, dus ook geen vast tijdstip voor creatieve bezigheden. We kijken ook hierbij naar de behoefte van de kinderen. Kinderen hoeven bij ons nooit verplicht een plakwerkje te maken. Wij zullen activiteiten aanbieden en zij kunnen daaraan meedoen als ze daar zin in hebben. Ook kunnen ze zelf aangeven dat ze iets willen doen. De mogelijkheden zijn zeer gevarieerd. Ze kunnen natuurlijk tekenen met potloden of krijtjes, schilderen of kleien, scheuren, knippen, plakken of gewoon lekker kliederen met lijm (het materiaal ontdekken).

Ook besteden we veel aandacht aan muziek en dans. Dit is voor de meeste kinderen een goede uitlaatklep. Het belangrijkste vinden wij dat kinderen plezier hebben in het uiten van hun creativiteit en het niet zien als iets wat moet.

6. Muziek, dans en kunst

Kinderdagverblijf Bloem werkt samen met Stichting Memorabele Momenten. Dit betekent dat er wekelijks een jonge getalenteerde artiest bij ons op bezoek komt om de kinderen kennis te laten maken met bijzondere mensen, muziek, dans en andere vormen van kunst vanuit alle werelddelen. Een memobezoek duurt over het algemeen een kwartiertje in verband met de beperkte spanningsboog van de kinderen. Daarnaast is dit ook zeer geschikt voor de baby's. Kijk voor uitgebreide informatie op de website; www.memorabelemomenten.nl

7. Stagebeleid

Kinderdagverblijf Bloem heeft de intentie om leerlingen in de praktijk op te leiden. Het gaat hierbij om leerlingen van de opleiding Sociaal Pedagogisch Werk en Helpende Welzijn. De leerlingen van vandaag zijn onze medewerkers van morgen. Bloem ziet het als haar taak om deze leerlingen zo goed mogelijk te helpen bij hun opleiding om zo de arbeidsmarkt kwantitatief en kwalitatief op peil te houden. Hier profiteert Bloem uiteraard ook van. Er zijn in principe twee type stagiaires.

De eerste volgen een beroepsbegeleidende leerweg (BBL). Deze leerlingen solliciteren bij ons en komen ook bij ons in dienst en volgen 1 dag in de week les bij een ROC in hun eigen woonplaats. De tweede soort volgen een Beroeps Opleidende leerweg (BOL) opleiding. Hierbij gaat de leerling de hele week naar school en leert voor het grootste gedeelte vanuit de theorie. Gedurende de opleiding wordt er ook een bepaalde periode stage gelopen bij een kinderdagverblijf.

BBL-stagiaires kunnen zoals de CAO Kindercentra aangeeft, na schriftelijk overleg met de praktijk- en opleidingsbegeleider worden ingezet als pedagogisch medewerkers. In de eerste fase van de opleiding betekent dit dat een goede stagiair voor maximaal 30% kan worden ingezet als volwaardig medewerkster. Dit betekent dat de stagiair wordt aangemerkt als eerste of tweede leidster op de groep. 33% komt overeen met 1 dag in de week. In de tweede fase van de opleiding kan dit oplopen tot 66% (2 dagen) en in de laatste fase tot 100% (4 dagen).

Incidenteel kunnen ook stagiaires die een Beroeps Opleidende leerweg (BOL) opleiding volgen worden ingezet als leidsters. Onder incidenteel wordt verstaan in vakanties en in verband met kortdurende ziektevervangings. Wel geldt hiervoor dat de inzetbaarheid overeenkomstig is met het schema zoals hierboven beschreven bij de BBL leerling.

8. Inspectie, hygiëne en veiligheid

Wij zijn als crèche zelf verantwoordelijk voor het bewaken van de kwaliteit inzake de veiligheid en de hygiëne. Om onszelf te toetsen en hiermee de kwaliteit te waarborgen, hebben wij een risico-inventarisatie en evaluatie (kort gezegd RI&E) gemaakt op het gebied van veiligheid (RIV) en gezondheid (RIG). Een keer per jaar wordt deze RI&E's getoetst door de GGD. Zij kijken of de RI&E's goed zijn uitgevoerd en of deze ook nageleefd worden. De GGD maakt naar aanleiding van haar bezoek een rapport met haar bevindingen. Een afschrift van dit inspectierapport is in te zien op kantoor en staat bovendien op de website van de GGD.

Kinderdagverblijf Bloem werkt volgens werkinstructies voor (voedsel) hygiëne en veiligheid.

9. Dagindeling

In het algemeen kan gezegd worden dat wij een vrije indeling hebben van activiteiten. Wij willen niet de gehele dag vol plannen, maar ruimte laten voor de eigen behoefte van de kinderen. Kinderen hebben echter wel behoefte aan duidelijke grenzen en die biedt onze dagindeling. De kinderen weten bijvoorbeeld heel goed dat de dag begint met het eten van fruit. Alle kinderen zijn dan gebracht en de ouders zijn inmiddels weg en met het eten van fruit en zingen van liedjes wordt aangegeven dat de dag is begonnen. Het bieden van deze vaste structuur voor kinderen geeft de kinderen een gevoel van veiligheid. Naarmate kinderen ouder worden lopen ze meer mee in het dagprogramma. Hele jonge baby's (<6 maanden) hebben hun eigen ritme en laten zich niet vormen naar een dagprogramma.

Dagindeling baby's

De baby's hebben allemaal een eigen ritme, dus zij gaan slapen als ze moe zijn.

| | |
|---------------|----------------------------------|
| 08.00 - 09.30 | Kinderen worden gebracht |
| 09.30 - 10.00 | Fruit eten |
| 11.30 - 12.00 | Brood eten |
| 14.00 - 15.00 | yoghurt of eventueel flesvoeding |
| 16.15 - 16.30 | Cracker en appelsap |
| 16.30 - 17.55 | Kinderen worden opgehaald |

Dagindeling peuters

| | |
|---------------|---|
| 08.00 - 09.30 | Kinderen worden gebracht |
| 09.30 - 10.00 | Fruit eten |
| 11.30 - 12.00 | Brood eten |
| 13.30 - 15.30 | Slapen - kinderen die niet meer slapen rusten |
| 16.00 - 16.30 | Cracker en appelsap |
| 16.30 - 17.55 | Kinderen worden opgehaald |

10. Halen en brengen

De kinderen kunnen gebracht worden tussen 8.00 uur en 9.30 uur. Uiterlijk om half tien nemen de ouders afscheid van de kinderen (probeer er op te letten dat u niet allemaal tegelijk weggaat...), zodat we om 9.30 uur in alle rust kunnen beginnen met de gezamenlijke fruitmaaltijd. Mocht u uw kind later willen brengen, komt u dan bij voorkeur na 10.00 uur, zodat de rest van de kinderen dan klaar is met eten. U kunt uw kind tot 17.55 uur ophalen. Bij het ophalen geldt ook weer; bij voorkeur niet tijdens het slapen of eten. Als er iets bijzonders is, waardoor u uw kind op een ander tijdstip dan normaal wilt brengen of halen meldt dit dan even bij een van de leidsters. Officieel zijn wij open tot 18.00 uur, maar dan sluiten wij ook echt. Omdat het ophalen ook tijd vergt, zoals het geven van een overdracht, schoentjes en jas aan etc. is de uiterste ophaaltijd 17.55.

11. Voedingsgewoonten

's Ochtends wordt er zowel op de babygroep als op de peutergroep fruit(hapje) gegeten, even daarna een broodmaaltijd, en 's middags na het slapen crackers of iets anders lichts met thee of appelsap. Als beleg is er onder andere pindakaas, appelstroop, worst, kaas en smeerkaas. Zo nu en dan zullen we tosti's, pannenkoeken of omeletten bakken. Mochten er dingen zijn die uw kind niet mag hebben, meldt dit dan even bij één van leidsters. Zo kunnen zij er rekening mee houden bij het bereiden van de maaltijden.

12. Zieke kinderen

Als kinderen ziek zijn moeten ze thuis gehouden worden. Dit geldt voor kinderen waarbij de temperatuur 38 graden of hoger is. Voor kinderen die op het kinderdagverblijf ziek worden, bellen wij de ouders bij een temperatuur van 38 graden en vindt er overleg plaats. Vanaf 38,5 graden moet het kind binnen een redelijke termijn worden opgehaald. Wij geven geen zepillen om de koorts te onderdrukken.

Ook als een kind een besmettelijke ziekte heeft moet het thuis gehouden worden, de meest voorkomende zijn:

Waterpokken: de kinderen mogen weer naar de crèche wanneer de blaasjes zijn uitgedroogd.

Rode hond: kinderen moeten thuisblijven totdat de vlekjes verdwenen zijn

Krentenbaard: kinderen moeten thuisblijven zolang er zweertjes zijn.

Loopoor en loopoog: naar aanleiding van een bezoek aan de huisarts moet bepaald worden of het kind naar de crèche mag komen.

Diarree: ook hier geldt dat er eerst een bezoek moet worden gebracht aan de huisarts waarna de leiding bepaald of het kind mag komen. Als het kind langer dan twee dagen, drie of meer dunne poepluiers heeft moet het kind worden thuis gehouden.

Hoofdluis: Het kind moet opgehaald worden en thuis behandeld worden met luizenshampoo. Daarna dient het kind uitgekamd te worden en pas als het kind luis- en netenvrij is mag het weer naar de crèche komen. Al het beddengoed en de verkleedkleden worden op de crèche gewassen.

Wormen: omdat de besmettelijkheid groot is, moet het kind thuis worden gehouden en behandeld worden.

Als u meer wilt weten over de meest voorkomende kinderziektes en hoe u ze kunt herkennen, hebben wij daarover stencils ter inzage op kantoor liggen.

Medicijnen worden door ons in principe niet toegediend, tenzij hier door ouders uitdrukkelijk om gevraagd wordt, bijvoorbeeld omdat een medicijn meerdere malen per dag gegeven dient te worden.

Voor de toediening van medicijnen dient een verklaring te worden ondertekend.

13. Vakanties

In principe gaan we niet dicht. Natuurlijk zijn er de verplichte dichte dagen en maximaal vijf extra dagen per jaar. Dit wordt per jaar bekeken en gecommuniceerd naar de ouders. Voor de tariefstelling gaan wij er wel van uit dat wij 52 weken per jaar open zijn. Tijdens de extra gesloten dagen plegen wij over het algemeen groot onderhoud of houden wij studiedagen.

14. Voertaal

De voertaal die Kinderdagverblijf Bloem hanteert is Nederlands.

15. Privacy

Kinderdagverblijf Bloem beschikt over een privacyreglement. Wij gaan vertrouwelijk om met de door u verstrekte gegevens en gegevens met betrekking tot uw kind en zullen deze niet ter beschikking stellen van derden, behoudens de bij wet vastgestelde uitzonderingen.

16. Vervelende gebeurtenissen omtrent het kind

Gelukkig komt het niet vaak voor en natuurlijk hopen wij dat dit ook niet het geval zal zijn in de tijd uw kind bij ons verblijft, maar in gevallen als ongevallen, seksueel misbruik, mishandeling, overlijden met betrekking tot het kind werken wij volgens protocollen. Het doel hiervan is om op een voor alle betrokkenen zo goed mogelijke en adequate wijze om te kunnen gaan met deze toch veelal ingrijpende zaken. Deze protocollen kunt u altijd inzien of opvragen op kantoor.

17. Verlengingsbeleid

Het contract van uw kind stopt op de eerst volgende 15^e of 31^e van de maand nadat hij of zij 4 jaar wordt. Het kan natuurlijk zo uitkomen dat er niet direct plaats is op de basisschool, bijvoorbeeld omdat uw kind net voor of in de zomervakantie 4 jaar wordt. In voorkomende gevallen kunnen wij indien de bezetting van de groep dit toelaat uw kind nog tot maximaal 2 maanden nadat hij of zij 4 jaar is geworden extra opvangen. Na deze twee maanden is de opvang niet meer mogelijk.

18. Huishoudelijk reglement

- De plaatsing gaat in per de 1ste of de 16de van de maand en eindigt op de dag dat uw kind 4 jaar wordt, of indien uw eerder opzegt op de 30/31ste of de 15^{de} van de maand.
- De wenperiode gaat in op de eerste dag van de plaatsing.
- Wijzigingen in het aantal dagen waarvoor opvang wordt gevraagd, dient u schriftelijk, via email of internet aan te vragen.
- U dient uw kind vóór 9.30 uur te brengen; dan start het dagprogramma. Ophalen van uw kind kan tussen 16.00 en 18.00.
- Op de babygroep dienen altijd de schoenen te worden uit gedaan
- Wanneer het buiten regent of sneeuwt dan ook de schoenen uit op de peutergroep
- Kinderwagens en buggy's kunnen indien strikt noodzakelijk op het kinderdagverblijf worden achterlaten, echter alleen wanneer dit niet de doorgang in de gang belemmert. Deuren mogen hierbij niet geblokkeerd worden. Bovendien dienen deze opgeklapt te worden geparkeerd,
- Sluit alle deuren, zodat kinderen niet naar buiten kunnen rennen.
- Tassen van ouders mogen niet onbeheerd rondslingeren in de gang of groep. Kinderen zouden er gevaarlijke spullen zoals bijvoorbeeld sigaretten of medicijnen uit kunnen halen.
- Het gebouw wordt uitsluitend 's avonds schoongemaakt, zodat kinderen niet kunnen uitglijden over gladde vloeren.
- Kinderen mogen geen eigen speelgoed meenemen naar het kinderdagverblijf.
- Kinderden dienen voor aankomst op het kinderdagverblijf te hebben gegeten. Het meenemen van eten naar binnen is niet toegestaan.
- Grote speelobjecten mogen niet in de opening van deuren worden geplaatst.
- Kinderen mogen binnen niet fietsen of ballen.
- Speelgoed wat niet wordt gebruikt moet zo veel mogelijk worden opgeruimd op vaste plaatsen.
- Huisdieren zijn niet toegestaan op het kinderdagverblijf
- Indien uw kind door ziekte of om een andere reden geen gebruik maakt van de opvang, dient u dit vóór 9.00 uur door te geven.
- Als uw kind ziek is, dat wil zeggen dat de temperatuur hoger is dan 38 graden, mag het niet naar het kinderdagverblijf komen. Mocht de ziekte zich daar openbaren, dan wordt de ouders telefonisch verzocht het kind zo snel mogelijk op te halen.
- Kinderdagverblijf Bloem is niet aansprakelijk voor het zoekraken of stukgaan van meegenomen speelgoed en/of kleding.
- Bij plaatsing dient u een adres door te geven waar u of via welk u bereikbaar bent. Wijzigingen daarvan gaarne tijdig doorgeven.
- Uw kind kan alleen door de ouder(s)/verzorger(s) opgehaald worden.
- Een kind kan uitsluitend door derden opgehaald worden als dit door de ouder(s)/verzorger(s) gemeld is.
- In het kinderdagverblijf mag niet gerookt worden.
- Er geldt een opzegtermijn van 2 maanden, per de 1ste of de 16de van de maand. Er dient schriftelijk of elektronisch te worden opgezegd.
- Het kinderdagverblijf is gesloten op alle erkende feestdagen. Kinderdagverblijf Bloem kan per jaar een aantal dagen (maximaal 5) aansluitend aan de feestdagen sluiten. Dit wordt voortijdig doorgegeven.
- Ouders dienen zoveel als mogelijk bereikbaar te zijn, of wanneer dit niet mogelijk is een noodadres achter te laten.
- Op het kinderdagverblijf wordt geen avond eten gegeven. Ook niet als dit van huis wordt meegenomen.
- De vertegenwoordiging van de ouders is geformaliseerd in een oudercommissie. Het reglement hiervan is ter inzage beschikbaar op aanvraag.
- Ouders\ verzorgers zullen geen oppasverzoeken doen aan de medewerkers van de crèche. Medewerkers mogen ook geen oppasdiensten aanbieden.



Binnenspeelplaats Roerstraat

B. Plaatsing

1. Inschrijving en plaatsingsbeleid

Inschrijving vindt plaats op basis van een inschrijfformulier en is geheel kosteloos en vrijblijvend. Wanneer u een inschrijfformulier heeft opgestuurd, ontvangt u een bevestiging. Alleen wanneer er sprake is van een plaats wordt er contact met u opgenomen. Er is vrijwel altijd sprake van een wachtlijst. Momenteel kunnen wij slecht 10% tot 20% van alle aanmeldingen een plaats geven.

Voor de plaatsing werken wij volgens ons plaatsingsbeleid. Criteria waar naar wordt gekeken zijn;

- leeftijdsopbouw van de groepen;
- doorstroom mogelijkheden naar de volgende groep
- voorrangregel (broertjes of zusjes)
- datum van inschrijving

Ook hangt het krijgen van een plaats af van de dagen dat u opvang wenst en hoe flexibel u hier eventueel in bent. Uw kind zal vanaf het begin tot anderhalf a twee jaar in de babygroep worden geplaatst en aansluitend in de peutergroep tot uw kind 4 jaar wordt. Kijk ook naar ons plaatsingsbeleid op de website onder het kopje praktisch, voor een meer uitgebreide uitleg.

2. Wennen

Voor het wennen werken wij volgens ons wenbeleid. Ons wenschema wordt in overleg met de ouders en de pedagogisch medewerkers samen ingevuld. Doorgaans duurt neemt de wenperiode 3 dagen in beslag. De eerste dag komt een van de ouders met het kind gezamenlijk twee uurtjes naar het kinderdagverblijf. Hierbij vragen de medewerkers ook naar alle gewoontes en kenmerken van het kind, zoals hoe hij of zij getroost kan worden, wat de eetgewoontes zijn etc. Na deze eerste uurtjes gaan de ouder en het kind weer samen naar huis. Bij de tweede en derde dag blijft de ouder alleen in het begin een kwartier en gaat daarna weg. Het kind went dan deze dagen resp. 4 en 6 uur. Gemiddeld kan een kind vanaf de vierde dag gewoon op de reguliere tijden worden gebracht.

Het wennen begint in de contractperiode. Dus de eerste dag van het contract is de eerste wendag.

Wennen is bij ieder kind anders en bovenstaande is ook een veralgemenisering. Bij u kind kan het ook langer duren. Over het algemeen kan worden gesteld dat jong kinderen (<6 maanden) makkelijker wennen dan iets oudere kinderen. Soms kan het ook zo zijn dat de wenperiode te vroeg is afgesloten en er opnieuw moet worden opgebouwd.

De wenperiode is overigens niet alleen belangrijk voor het kind, maar zeker ook voor de ouders.

C. Ouders

1. Oudergesprekken

We vinden het heel erg belangrijk om de ontwikkeling van de kinderen zoveel mogelijk met de ouders te bespreken. Je bent immers samen bezig een kind groot te brengen, het is niet de bedoeling dat het kind in twee geheel verschillende werelden leeft, maar dat we elkaar onderling op de hoogte houden van hoe het thuis gaat en op de crèche en dat we zo nodig één lijn trekken.

Dit gebeurt onder andere door middel van de oudergesprekken die twee keer per jaar plaats vinden (of tussendoor als daar aanleiding voor is). De oudergesprekken vinden plaats op het kinderdagverblijf, met een of beide ouders en een pedagogisch medewerkster.

Bij dat gesprek, wat ongeveer een 15 minuten duurt, maken we gebruik van een formulier met richtlijnen, zodat er geen dingen over het hoofd gezien worden. Dit is echter meer bedoeld als houvast voor het gesprek dan als een vast stramien waar niet vanaf geweken mag worden. Er is natuurlijk altijd ruimte voor andere vragen of opmerkingen.

2. Oudervergaderingen

In de oudervergaderingen zijn uiteraard ook de kinderen het onderwerp van gesprek, maar in dit geval wordt er door de pedagogisch medewerkers meer ingegaan op het groepsproces dan op de kinderen individueel. Er worden bijvoorbeeld observaties voorgelezen of naar een video gekeken die op de crèche gemaakt is. De bedoeling hiervan is dat ouders een goed beeld krijgen van wat er op de groep leeft en wie er met wie speelt.

Ook zijn er opvoedingsthema's die worden voorgelegd waar we een discussie over uitlokken. En tot slot hebben de oudervergaderingen een informerende functie, zo wordt er besproken wanneer er uitstapjes gepland staan, of wanneer er bijvoorbeeld een feest is. Ook de oudervergaderingen vinden twee keer per jaar plaats.

D. Organisatie

1. Oudercommissie

De kwaliteit van de kinderopvang hangt mede af van de wijze waarop de contacten en de afstemming met ouders plaatsvindt. Vanuit de crèche hebben de dagelijkse leiding en de groepsleiding een eigen taak in de vormgeving van de contacten en afstemming met ouders. De dagelijkse leiding heeft als taak voorwaarden te scheppen voor de inbreng van ouders; zij moeten richting en structuur geven aan de contacten met ouders en er de middelen toe geven. Dit gebeurt onder andere door de samenwerking met ouders op te nemen in de doelstelling van de crèche en de plaats van ouders vast te leggen het huishoudelijk reglement (oudercommissie). De oudercommissie heeft een signalerende en stimulerende functie op de dagelijkse gang van zaken in het kindercentrum. Het reglement van de oudercommissie van Kinderdagverblijf Bloem kan worden opgevraagd bij het secretariaat van de crèche en kan bovendien worden bekeken op de website.

2. Klachtenregeling

Uw kind is bij de medewerkers van Bloem in goede handen. Echter, een enkele keer kan er iets mis gaan in de opvang van uw kind of in de organisatie van de kinderopvang. De kinderopvang kent een uitgebreide regeling op het gebied van klachten en geschillen. Deze komen voort uit de Wet Kinderopvang, de Algemene Voorwaarde Kinderopvang en de Wet Klachtrecht.

Ons advies is om altijd zo snel mogelijk te reageren als er klachten zijn, te lang uitstellen maakt het alleen maar moeilijker. Ook helpt het om de klachten op te schrijven. Verder vinden wij het fijn als de klacht eerst bij Bloem zelf wordt ingeleverd zodat wij eerst zelf acties op kunnen ondernemen, alvorens de klacht naar de onafhankelijke klachtencommissie wordt gestuurd. Deze laatste stap is dan wellicht helemaal niet nodig. U heeft als klant echter altijd wel de keus om wel rechtstreeks contact op te nemen met deze klachtencommissie.

Verder is KDV Bloem ook lid van de branche vereniging de MOgroep Kinderopvang. Hierdoor is Bloem verplicht de algemene voorwaarde kinderopvang te hanteren. Deze zijn opgesteld door o.a. de MO Groep in overleg met BOINK (belangen vereniging voor ouders in de kinderopvang) en de consumentenbond. Wanneer er een klacht is met betrekking tot zaken die vermeld staan in de algemene voorwaarden kunt u als klant ook naar de geschillencommissie Kinderopvang.

Voor u als klant zijn er diverse mogelijkheden om met uw klacht om te gaan;

- U dient uw klacht via de Bloem klachtenprocedure in, zodat Bloem zelf actie kan ondernemen op de klacht.
- U dient een klacht in bij de onafhankelijke klachtencommissie . Hiervoor hoeft de klacht niet te worden aangemeld bij Bloem zelf. De klachtencommissie geeft een advies naar aanleiding van uw klacht.
- Wanneer uw klacht betrekking heeft op de algemene voorwaarden kunt u uw klacht ook voorleggen aan de geschillencommissie Kinderopvang. De uitspraak van deze commissie is bindend voor beide partijen.

In het algemeen geldt wanneer er klachten zijn; reageer zo snel mogelijk, te lang uitstellen maakt het moeilijker; schrijf de vragen/problemen op.

De interne Bloem klachtenprocedure, het klachtenreglement van de Klachtencommissie Kinderopvang kan worden opgevraagd op het kantoor van de crèche en kan bovendien worden bekeken op de website.

De contact gegevens van de klachtencommissie zijn;

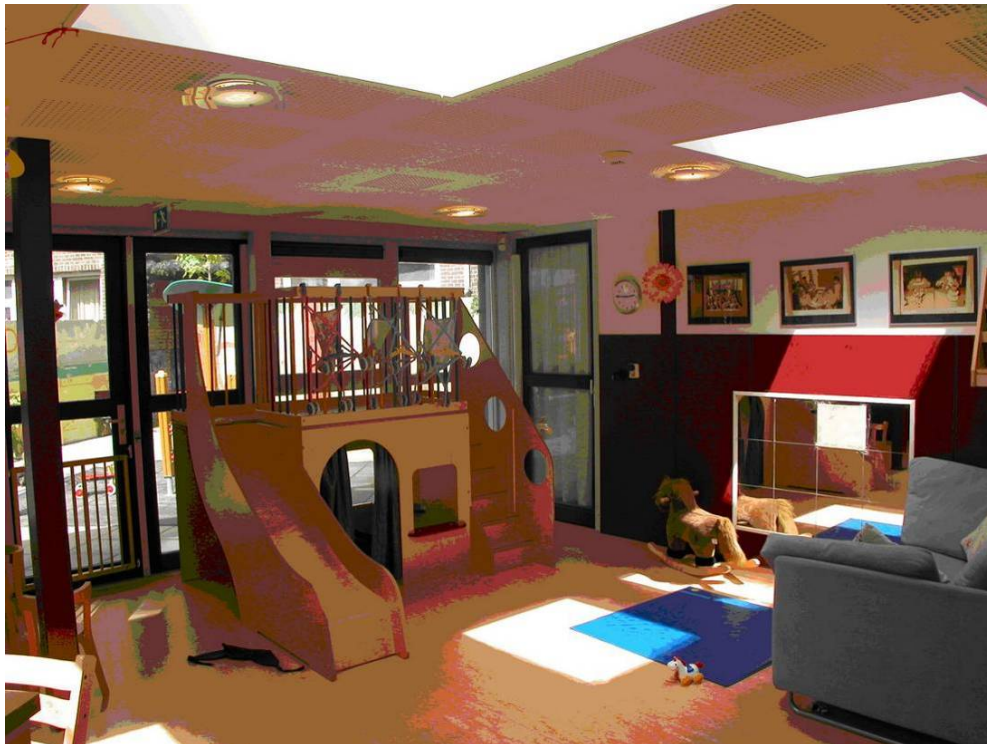
Stichting Klachtencommissie Kinderopvang
Postbus 398
3740 AJ Baarn

Telefoon 0900 040 00 34
e-mail: info@klachtkinderopvang.nl
internet: www.klachtkinderopvang.nl

De contactgegevens van de Geschillencommissie Kinderopvang zijn;

Geschillencommissie Kinderopvang
Postbus90600
2509 LP Den Haag

Telefoon 070 310 53 10
internet: www.sgc.nl



De peutergroep op de Roerstraat

3. De Medewerkers

Onze medewerkers dragen ons kinderdagverblijf en bepalen voor het meeste belangrijke deel de kwaliteit van het kinderdagverblijf. Hoe meer zij zijn gemotiveerd, hoe beter zij zijn opgeleid en hoe meer ontvankelijker zij zijn voor de kinderen en hun wereld, hoe beter het kinderdagverblijf.



medewerkers bloem 1

Aan de directie de taak om de randvoorwaarde te scheppen, zodat zij hun werk zo goed mogelijk kunnen doen. Wij trainen onze medewerkers regelmatig op allerlei gebied, zoals veiligheid, pedagogiek of beweging. Hierdoor kunnen zij nog beter hun werk doen. Alle medewerkers beschikken over de vereiste diploma's zoals onder andere SPW3 of SPW4 en over een verklaring omtrent gedrag van het ministerie van justitie. De GGD inspecteert ieder jaar al onze medewerkers op deze gegevens. Een lijst met erkende diploma's voor pedagogisch medewerkers die werken in de kinderopvang vindt u op onze website.



medewerkers bloem 2

4. Contactgegevens

vestiging roerstraat (KDV Bloem I)

adres: Roerstraat 101-A
1078 LL Amsterdam

Telefoon: 020 644 44 32

Fax: 020 644 44 52

Kvk nummer: 342.39.878

ABN AMRO: 55.56.56.144

BTW nr. NL 8161.63.364.B.01

LRK nummer 552375755

vestiging trompenburgstraat (KDV Bloem II)

adres: Trompenburgstraat 139-141
1079 TW Amsterdam

Telefoon: 020 644 44 32

Fax: 020 644 44 52

Kvk nummer: 342.41.431

ABN AMRO: 55.56.63.477

BTW nr. NL 8161.63.364.B.01

LRK nummer 138260394

Algemeen

Email: info@kdvbloem.nl

Internet: www.kdvbloem.nl

Postadres

adres: Trompenburgstraat 139-141
1079 TW Amsterdam

E. Financiën

1. Tarieven

Het uurtarief voor 2011 is vastgesteld op € 6,95. De tarieven worden per jaar bijgesteld. Het minimaal aantal dagen is 2, en er wordt alleen gewerkt met hele dagen. Voor eventuele broers en\ of zussen wordt hetzelfde bedrag gevraagd. Hieruit volgt de volgende tabel;

| Dagen | Prijzen per maand | Uren per maand |
|---------|-------------------|----------------|
| 2 dagen | € 602,34 | 86,66 |
| 3 dagen | € 903,51 | 129,99 |
| 4 dagen | € 1.204,68 | 173,32 |

Voor de betalingen verwijzen wij naar de *Algemene Voorwaarden Kinderopvang* en de *Betalingsregels Kinderdagverblijf Bloem*.

2. Verzekeringen

Op het moment dat u kind bij ons op de crèche zit is u kind secundair WA verzekerd. Secundair betekent hier dat eerst een claim wordt gedaan op de WA verzekering van uzelf, daarna pas op de collectieve verzekering van de crèche. Bovendien heeft de crèche een collectieve ongevallen verzekering afgesloten die geldt voor u kind op de crèche en op de route van – en naar huis. Voorwaarde voor de verzekeringen zijn op te vragen bij het secretariaat van de crèche.

F. Pedagogisch beleid

1. Inleiding

Wij zijn van mening dat de eerste vier levensjaren van een kind zeer essentieel zijn voor zijn of haar verdere ontwikkeling. Het is de periode waarin ze leren zitten, staan, lopen, praten en de tijd waarin ze zindelijk worden, maar bovendien is het de periode waarin de basis wordt gelegd voor hun normen en waarden.

Ze leren wie ze zelf zijn, wat ze kunnen en hoe je met anderen omgaat. Het verkrijgen van zelfvertrouwen, zelfstandigheid en het leren respect hebben voor mensen, dieren en spullen spelen hierin een grote rol.

Natuurlijk zijn het in de eerste plaats de ouders die hierin het voorbeeld stellen, maar wij denken dat wij daar als kinderdagverblijf ook een belangrijke verantwoordelijkheid in hebben.

De meeste kinderen zullen bij ons immers een groot gedeelte van de week doorbrengen en bovendien zijn er op het kinderdagverblijf, in tegenstelling tot thuis, veel kinderen waar ze hun speelgoed, maar ook de aandacht mee moeten delen.

Onze pedagogische visie willen we bewust niet ophangen aan de ideeën van één pedagoog. We denken dat er niet één juiste methode bestaat en dat er bovendien geen pedagoog bestaat die alleen maar goede ideeën heeft.

Daarom hebben wij zelf onze visie ontwikkeld en ons daarvoor natuurlijk wel verdiept in een aantal opvattingen van verschillende opvoedkundigen.

Wij zullen hieronder een aantal uitgangspunten van verschillende pedagogen noemen, waar we ons erg in kunnen vinden en die ook zijn terug te vinden in de thema's die we verderop zullen behandelen.

Wij streven ernaar volgens de onderstaande visies te werken. De beroepskrachten worden hierin begeleid en ondersteunt door de pedagogisch leidinggevende. Zij organiseert onder andere workshops op studiedagen en houdt pedagogische vergaderingen waaraan steeds aan andere opvoedingsthema's aandacht wordt besteed.

2. Uitgangspunten

Janusz Korczak

De visie die het meest aansluit bij onze ideeën is die van Janusz Korczak. Zo is een van zijn uitgangspunten dat je kinderen als volwaardige mensen moet zien, die met respect behandeld moeten worden. De verhouding met volwassenen is dus gelijkwaardig, wel hebben zij iemand nodig die hen leidt, vragen beantwoordt en beschermt tegen de gevaren die zij nog niet kennen.

Je laat kinderen dus in hun waarde en dat betekent dat je geen te hoge verwachtingen hebt van een kind, het kind zou onzeker worden als het niet aan deze verwachtingen kan voldoen. Ieder kind heeft recht op zijn of haar eigen tempo.

Kinderen moeten de kans krijgen keuzes te maken. Daarom is het belangrijk om kinderen te betrekken bij de dagindeling, de inrichting van de ruimte en het bijvoorbeeld bij het aanschaffen van nieuw speelgoed.

Thomas Gordon

Ook Thomas Gordon vindt dat je kinderen met respect moet benaderen. Zijn methode is er vooral op gericht om de communicatie te verbeteren. De communicatie tussen leidsters en kinderen, maar ook tussen kinderen onderling. Zo is hij er een voorstander van kinderen zelf hun conflicten te laten oplossen.

Een ander aspect van de opvattingen van Gordon is het 'actief luisteren'. Je neemt goed waar wat er gebeurt, je verwoordt het probleem zonder daar een oordeel aan vast te plakken. Een voorbeeld daarvan is: "je bent verdrietig hè, dat mama weg gaat?" Zo laat je merken dat je het kind begrijpt en voelt het kind zich geaccepteerd.

Soms besef je je als leidster dat een probleem bij jezelf ligt en niet bij het kind. Bijvoorbeeld omdat je moe of gespannen bent (een leidster is ook maar een mens). Hiervoor heeft Gordon de 'Ik-boodschap' bedacht.

Een voorbeeld: een paar kinderen willen dat je een verhaaltje voorleest, maar jij hebt hoofdpijn. In plaats van: "Nee, nu niet" ,zeg je: "Ik heb pijn in mijn hoofd en daarom wil ik nu even niet voorlezen." Op die manier leg je duidelijk aan de kinderen uit waarom iets nu niet kan of mag en kunnen ze dat accepteren.

Reggio Emilia

Loris Malaguzzi is de grondlegger achter de ideeën van Reggio Emilia. Een van de belangrijkste kenmerken Van Reggio Emilia is dat elke dag anders is. Het dagprogramma staat vast, dus we eten, drinken en slapen (alleen de peuters, de baby's slapen allen op hun eigen tijd) met z'n allen. Maar daar tussenin zijn er geen vaste activiteiten. Dus niet: "Het is tien uur, we moeten plakken", maar: "Ik merk dat er een paar kinderen zin hebben om iets te maken, laat ik ze een creatieve activiteit aanbieden." Kinderen die daar geen zin in hebben, maar bijvoorbeeld naar buiten willen, gaan lekker naar buiten. Geen dag is hierdoor hetzelfde. Kinderen zijn immers ook geen dag hetzelfde. Je stimuleert ze wel, maar laat ze zelf aangeven wanneer ze waar behoefte aan hebben.

Verder speelt de ruimte en de inrichting daarvan een grote rol. Malaguzzi is van mening dat kinderen het beste functioneren in een kleine ruimtes met ieder een duidelijke functie. Ook moet er veel afwisseling zijn, omdat kinderen veel verschillende behoeftes hebben. Die afwisseling creëren wij door verschillende hoekjes te maken; een poppenhoek een keukentje, een puzzelafel, eethoek, rusthoek etc.

Ook vind Malaguzzi de centrale hal belangrijk, waar alle kinderen en leidsters van alle groepen elkaar kunnen ontmoeten. Waar Reggio Emilia zich verreweg het meeste in onderscheidt is de opvatting over de 100 talen van kinderen. Kinderen kunnen zich vaak nog niet uitdrukken in woorden, maar spreken veel talen die volwassenen weer verleerd zijn. De taak van de volwassene is om deze taal weer te leren begrijpen. Kinderen 'verwoorden' hun eigen taal voornamelijk in creatieve bezigheden, die wij dus ruimschoots aanbieden.

3. Veiligheid en hechting

Veiligheid staat bij ons voorop. Als je wilt dat een kind zich maximaal kan ontplooiën, zowel individueel als in sociaal oogpunt, moet een kind helemaal zichzelf kunnen zijn. En daar is een warme en veilige basis voor nodig.

Veilig in de meest concrete vorm; dat het pand, qua veiligheid en hygiëne aan alle eisen voldoet. Om hier zeker van te zijn hebben wij een risico-inventarisatie en evaluatie gemaakt, kort gezegd RI&E. De RIV, voor de veiligheid en de RIG voor de gezondheid en hygiëne. De GGD controleert één keer per jaar of deze RI&E correct wordt uitgevoerd en of er ook naar geleefd wordt.

Veilig in de zin van de indeling van de ruimte; we hebben daarom zoveel mogelijk hoekjes gecreëerd. Zo willen we ervoor zorgen dat het niet een grote kale ruimte wordt. Kinderen vinden het fijn om kleine hoekjes voor zichzelf te hebben waar ze zich terug kunnen trekken. We hebben een hoek met kussens en een fatboy om lekker uit te rusten en boekjes te lezen, een keukentje of een winkeltje en een poppenhoek om vaders en moeders te spelen. Ook kan het voorkomen dat de kinderen de groep even verlaten om bijvoorbeeld buiten te spelen of om op de gang met de houten trein te spelen. Ook de crea-juf neemt een groepje kinderen soms mee voor een activiteit op de gang, omdat het daar wat rustiger is. Maar zowel de gang als ook de buitenspeelplaats zijn veilige en overzichtelijke ruimtes.

Veiligheid creëren wij ook door een zo constant mogelijke groepssamenstelling en niet te veel verschillende leidsters. Vandaar ook dat wij het belangrijk vinden dat kinderen twee dagen of meer komen. Als kinderen minder komen moeten ze eigenlijk elke week opnieuw wennen en ontstaat er geen vertrouwensrelatie tussen de leidster en het kind en ook niet tussen de kinderen onderling.

En die vertrouwensrelatie is de laatste en belangrijkste vorm van veiligheid. Een kind moet een fundamenteel vertrouwen hebben in de leidster en in zichzelf.

Dat vertrouwen creëer je door een goede lichamelijke verzorging, maar ook door het kind volledig te accepteren zoals het is; we zien ze voor vol aan; we stellen ons zo inlevend mogelijk op en beantwoorden zoveel mogelijk aan de vragen van kinderen, hierdoor voelen kinderen zich serieus genomen.

Verder zorgen we voor een zo duidelijk mogelijke communicatie naar de kinderen toe; we leggen veel aan ze uit. We beginnen daar al mee als ze baby zijn. Bijvoorbeeld door als je ze aan het verschonen bent, precies te vertellen wat je aan het doen bent. Aan peuters kun je uitleggen waarom iets wel of niet mag of kan.

Tot slot hechten wij veel belang aan positieve aandacht en waardering. We laten bijvoorbeeld merken dat we trots op ze zijn als ze iets moois hebben gemaakt, als ze zelf iets hebben gedaan, zoals zelf hun broodje hebben gesmeerd of hun jas hebben aangetrokken. Maar ook laten we het weten als ze bijvoorbeeld heel goed hebben opgeruimd, heel lief zijn voor een ander kindje of een ruzie zelf hebben bijgelegd. Zeker voor kinderen die wat meer moeite hebben met luisteren of wat vaker dan andere kinderen stout zijn, helpt het goed om ze positieve aandacht te geven wanneer ze wel lief zijn. Ze merken dan dat positieve aandacht krijgen minstens zo leuk is als negatieve aandacht die ze krijgen wanneer ze iets doen wat niet mag. Wat we ook heel erg belangrijk vinden is dat ieder kind zoveel mogelijk persoonlijke aandacht krijgt en niet alleen als groep aangesproken wordt. Dus niet: "Wat hebben jullie allemaal goed opgeruimd", maar: "Wat heb jij goed opgeruimd, Robbie!" En ook zo nu en dan een kind apart op schoot nemen of even kletsen over het weekend. Persoonlijke aandacht is heel belangrijk in een grote groep. Hierdoor krijgt het kind het vertrouwen in zichzelf en het vertrouwen dat de volwassene er echt voor hem of haar is (daarin vind het kind geborgenheid). En vanuit die veilige basis kan een kind (durft een kind) op onderzoek uit te gaan.

4. Sociale ontwikkeling en respect

Het sociale aspect is een belangrijke functie van een kinderdagverblijf. In de belevingswereld van een kind, vooral in die van een peuter, draait de hele wereld alleen om hem of haar zelf. Dat is een heel natuurlijk gegeven. Als kleine baby zijn ze nog helemaal afhankelijk van anderen, ze worden gevoerd, verschoond en vertroeteld. Maar hoe meer ze zelf kunnen, dus hoe minder afhankelijk ze worden van anderen, des te meer groeit het besef dat ze zelf iemand zijn; het zogenaamde "ikbesef".

Op een kinderdagverblijf leren kinderen, nog meer dan thuis, dat ze ook rekening moeten houden met anderen. Ze moeten zich de normen en waarden van onze maatschappij eigen maken. Kinderen moeten leren respect te hebben voor elkaar en elkaars spullen, voor planten en dieren. In het dagelijks leven op een groep zijn veel situaties om van te leren. Ze leren bijvoorbeeld dat we allemaal aan tafel blijven zitten tot iedereen klaar is met eten, dat we stil zijn als iemand aan tafel iets verteld, dat je niet door elkaar heen praat. Maar ook tijdens het spelen.

Zo doen we allerlei spelletjes met ze. We doen bijvoorbeeld simpele balspelletjes waardoor ze leren over te rollen naar elkaar (niet de bal voor je zelf willen houden), maar ook maken we muziek met ze, waarbij ze omstebeurt een 'solo' krijgen. Zo leren ze om naar elkaar te luisteren. Ook in conflicten met andere kinderen kunnen ze veel leren. We vinden het belangrijk dat we ze begeleiden om zo veel mogelijk zelf het conflict op te lossen. Een "omstebeurt-regeling" of een andere compromis; "als jij deze neemt mag ik dan die..." En we leren ze dat je na afloop van een ruzie sorry zegt tegen elkaar. Je treedt als leidster als het ware alleen op als scheidsrechter.

Verder heeft de leidster een belangrijke voorbeeldfunctie. Het is belangrijk dat de leidster, de regels en afspraken die gelden op de groep zelf naleeft en uitdraagt naar de kinderen. Dat ze helder en duidelijk de grenzen aangeeft. Door de manier waarop zij reageert op kinderen leren kinderen wat mag en niet mag. Wat toelaatbaar gedrag is en wat niet. Maar ook hoe je een ander kan troosten of helpen. Als een kind bijvoorbeeld ziet hoe een leidster een huilend kind op schoot neemt en aait of een kus geeft op een zere plek, zal een kind dat imiteren wanneer hij zelf een verdrietige vriend heeft.

De reacties van de leidsters geven richting aan het gedrag van kinderen, maar door hun natuurlijke imitatiedrang zullen kinderen dit gedrag ook nadoen en leren zo ook hoe ze zelf met andere kinderen en volwassenen om moeten gaan.

5. Cognitieve en lichamelijke ontwikkeling

Wij zijn ervan overtuigd dat kinderen een natuurlijke drang hebben om dingen te onderzoeken en daarvan te leren. Dat wil niet zeggen dat we niet zullen proberen ze daar een handje bij te helpen.

Tegenwoordig bestaat er ontzettend veel speelgoed dat kinderen moet stimuleren om zich te ontwikkelen en hun zintuigen te prikkelen. Wij doen bijvoorbeeld voelspelletjes; zonder te kijken met je hand in een zakje graaien en dan de kubus, bal, piramide of de cilinder eruit halen. Een ander voelspelletje is de tastkast. Een houten kist met twee gaten aan de voorkant, waar kinderen hun handjes doorheen kunnen steken, erachter kun je steeds een ander speeltje leggen, zij moeten dan voelen wat het is.

Ook hebben wij het geluidenspel. We hebben veertig kaarten met foto's erop van bijvoorbeeld een wasmachine, een baby die met water speelt, een telefoon een stofzuiger etc. Er staat een cd op waarop alle geluiden voorbij komen. De kinderen moeten dan de juiste foto bij het geluid vinden.

Met het voorlezen van boeken stimuleer je de taalontwikkeling en bijvoorbeeld door een bal komen kinderen in beweging. Ze rennen er achter aan of leren hoe ze hem moeten gooien, vangen of ertegen aan schoppen.

Door te puzzelen leren ze goed naar vormen en kleuren te kijken en zo wordt ook de fijne motoriek gestimuleerd wanneer ze proberen de stukjes in elkaar te leggen.

Een ander aspect van lichamelijke ontwikkeling is de lichamelijke verzorging en het zindelijk worden. De kinderen worden na het fruit en voor en na het slapen gecontroleerd en zo nodig verschoond, of natuurlijk als ze daartussendoor gepoept hebben of zelf aangeven dat ze verschoond willen worden.

Meestal wordt de interesse naar zindelijkheid gewekt als kinderen naar de peutergroep gaan. Ze zien dan dat de grote kinderen al zelf naar de wc gaan en door het natuurlijke imitatiegedrag van kinderen willen de meeste dat dan zelf ook. Als we merken dat kinderen er interesse in tonen, nemen we ze bijvoorbeeld mee als we met een van de grotere kinderen naar de wc gaan. Gewoon om eens te kijken hoe dat gaat. Ook kunnen we kinderen op gezette tijden even op het potje of op de wc zetten om aan het idee te wennen.

Als kinderen na hun derde nog geen zin hebben om zindelijk te worden, het wel lekker makkelijk vinden, zo'n luier. Dan zullen we ze proberen te stimuleren. Bijvoorbeeld door middel van luierbroekjes, die ze vaak erg interessant vinden omdat ze die zelf aan en uit kunnen doen. En ook door ze erg toe te juichen wanneer ze wel een poging doen. Maar we zullen ze absoluut niet pushen. Door het kind af te wijzen omdat het niet snel genoeg zindelijk zou zijn, kan het heel onzeker worden. Het ene kind is nu eenmaal wat later dan het andere. Het kind zal van naturen zijn of haar lichaam gaan ontdekken en daar hoort zindelijk worden bij.

Bij alle vormen van het stimuleren van cognitieve en lichamelijke vaardigheden is het allerbelangrijkste dat je naar het kind kijkt als individu. Per kind bekijken we waar het aan toe is, wat aansluit bij zijn of haar leeftijd en wat ze zelf aangeven te willen doen. We proberen een evenwicht te vinden tussen veiligheid en uitdaging. Je probeert ze niet te overschatten, als een kind altijd te moeilijke dingen doet, kan hij of zij daar onzeker van worden, maar wel stimuleer je ze om mee te doen met activiteiten en dingen te proberen die ze nog niet eerder hebben gedaan. Iets hoeft niet meteen te lukken. We oefenen samen en helpen het kind zijn eigen mogelijkheden te verkennen.

6. Emotionele ontwikkeling

Wij vinden het belangrijk dat kinderen en daarmee ook hun emoties, hun angsten en kleine verdrietjes, serieus worden genomen. Wij willen dat een kind zich begrepen voelt. Als een kind bijvoorbeeld heel verdrietig is bij het afscheid nemen, neem je hem of haar op schoot en zeg je: "Je vindt het naar hè, dat mama weggaat en daarom moet je nu zo huilen?". Op die manier voelt een kind zich begrepen door de leidster.

Een andere emotie is boosheid. Als twee kinderen ruzie hebben vinden we het belangrijk dat je het als leidster niet oplost voor de kinderen, maar ze stimuleert om het zelf op te lossen. Je kunt aan ze vragen of ze aan elkaar willen uitleggen waarom ze boos zijn. Is de boosheid gericht naar de leidster, bijvoorbeeld omdat iets moet of niet mag, dan legt de leidster heel duidelijk uit waarom dat is. Bijvoorbeeld: "Ik heb net al het speelgoed opgeruimd, omdat we gaan slapen, ik vind het niet goed dat jij nu al het speelgoed weer uit de kast haalt." In plaats van bijvoorbeeld: "He, je haalt de hele boel weer overhoop!" Zo kan het kind veel beter accepteren dat iets niet mag.

Als de boosheid gepaard gaat met een driftbui, dan laten we de driftbui de driftbui zijn zolang het andere kinderen niet schaadt. Is het voor de rust op de groep beter als het kind ergens anders uitraast, dan neemt een van de leidsters het kind mee naar een rustig plekje, bijvoorbeeld naar de hal of het kantoor en probeert het kind daar te kalmeren.

Soms hebben kinderen de neiging om als ze boos zijn om zich heen te slaan of te schoppen. We leggen ze dan uit dat ze best heel boos mogen zijn, maar dat dat echt niet kan, omdat ze dan anderen pijn kunnen doen, we kunnen ze bijvoorbeeld wel aanbieden om lekker tegen een kussen te slaan, om zich op die manier toch te kunnen uiten.

We hebben het nu gehad over de emoties van kinderen, maar we vinden het ook heel belangrijk dat de leidster ook haar emoties toont. Nu hoeft een leidster niet haar hele liefdesverdriet voor te leggen aan een tweejarige peuter, maar je kunt ze best het een en ander uitleggen. Bijvoorbeeld: "Ik heb heel erg veel hoofdpijn vandaag en daarom wil ik even niet voorlezen, vind je het goed als we het een ander keertje doen?" Op deze manier vraag je het kind om begrip, door precies uit te leggen hoe je je voelt.

7. Zelfstandigheid en zelfvertrouwen

Het stimuleren van zelfstandigheid vinden wij heel erg belangrijk. We laten ze, wanneer ze daar aan toe zijn, zelf hun boterham smeren, zelf hun tanden poetsen, zichzelf aan en uit kleden. Daarbij is echter wel heel erg belangrijk dat je bij ieder kind individueel kijkt waar het aan toe is. Het is waar dat je kinderen niet moet onderschatten of ze uit gemakzucht dingen uit handen moet nemen (het gaat nou eenmaal sneller als jij het even voor ze doet). Maar het is aan de andere kant ook heel belangrijk dat je ze niet overschat.

Als je kinderen namelijk teveel dingen laat doen waar ze eigenlijk nog niet aan toe zijn, kan dat tot gevolg hebben dat ze onzeker worden. Het is dus kwestie zoveel mogelijk de gulden middenweg te zoeken.

Op het moment dat wij denken dat een kind er aan toe is zullen we het prikkelen om bepaalde dingen zelfstandig te doen. Bijvoorbeeld; zelf je jas aantrekken (ondersteboven op de grond leggen, armen er in en dan over je hoofd). Als het lukt dan juichen we ze toe en zijn ze erg trots op zichzelf, lukt het nog even niet dan zullen we ze helpen en laten zien hoe ze het misschien een volgende keer zelf kunnen doen. Van zelfstandigheid krijgen kinderen zelfvertrouwen. En dat zelfvertrouwen is de basis van waaruit ze op ontdekkingstocht durven gaan en zich op hun eigen manier en op hun eigen tempo kunnen ontwikkelen.

8. Creativiteit en fantasie

Creatief bezig zijn is op heel veel manieren belangrijk voor kinderen. Het is een manier van plezier maken, een manier om overvloedige energie kwijt te raken, maar ook een manier om emoties kwijt te raken of een plek te geven. Mede daarom speelt creativiteit een belangrijke rol in de ontwikkelingsstimulering van kinderen.

Zoals we al eerder zeiden hebben we geen vaststaand dagprogramma, dus ook geen vast tijdstip voor creatieve bezigheden. We kijken ook hierbij naar de behoefte van de kinderen. Kinderen hoeven bij ons nooit verplicht een 'plakwerkje' te maken. Wij zullen activiteiten aanbieden en zij kunnen daaraan meedoen als ze daar zin in hebben. Ook kunnen ze zelf aangeven dat ze iets willen doen. De mogelijkheden zijn zeer gevarieerd. Ze kunnen natuurlijk tekenen met potloden of krijtjes, schilderen of kleien, scheuren, knippen, plakken of gewoon lekker kliederen met lijm ('het materiaal ontdekken'),

Ook besteden we veel aandacht aan muziek en dans. Dit is voor de meeste kinderen een goede uitlaatklep. Het belangrijkste vinden wij dat kinderen plezier hebben in het uiten van hun creativiteit en het niet zien als iets wat moet.

9. Problemen in de ontwikkeling

Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo en volgorde, maar het kan voorkomen dat kinderen zich toch niet helemaal ontwikkelen 'zoals het hoort'. Mochten wij het vermoeden hebben dat iets dergelijks aan de hand is met een van de kinderen, zullen wij dit om te beginnen voorleggen aan de ouders of verzorgers. Er wordt dan besproken of het eventueel nodig lijkt advies van buitenaf te vragen.

De mogelijkheden hiervoor zijn uiteenlopend. Zo is er de mogelijkheid een VTO-team in te zetten (vroegtijdige onderkenning ontwikkelingsstoornissen). Het VTO-team komt het kind op het kinderdagverblijf observeren, stelt een diagnose en verwijst door.

Iets dergelijks is het project Integrale Vroeghulp. Het verschil tussen deze en het VTO-team is dat de Integrale Vroeghulp ook een behandelplan maakt en dit uitvoert. Verder zijn er de Bureaus Jeugdzorg en de Opvoedwinkel die we om advies kunnen vragen bij eventuele problemen.

Dit zijn slechts enkele van de vele instanties die wij, en wij willen nogmaals benadrukken, altijd in overleg met ouders, kunnen inschakelen wanneer het vermoeden bestaat dat een kind achterblijft in zijn of haar ontwikkeling.

10. Bronvermelding

| | | |
|--|---|--------------------------|
| Opvoeden praktisch bekeken | - | Dorothea Timmers Huigens |
| Pedagogiek voor professionele opvoeders | - | Hans Jan Kuipers |
| Kinderopvang WZ 314 | - | San Aben |
| Pedagogisch beleid van de Kresj Lindengracht | - | Trudy Cordes |
| Luisteren naar kinderen | - | Thomas Gordon |